

COMUNE DI A S U N I

Provincia di Oristano

DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEL SERVIZIO UFFICIO RAGIONERIA

Numero 68 Del 09-12-14.

Oggetto: ADESIONE AL SERVIZIO FISCALITA' LOCALE PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI.

L'anno duemilaquattordici il giorno nove del mese di dicembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto di nomina dei Responsabili dei servizi;

Visto il D.Lgs. n 267/2000 "Testo unico sull'ordinamento degli enti locali";

Considerato il bilancio di previsione anno 2014 approvato con deliberazione C.C N° 27 DEL 07.07.2014;

Premesso che la legge di stabilità 2014 (legge n 147 del 2013, commi da 641 a 668) disciplina l'applicazione della tassa sui rifiuti TARI;

Richiamati :

- La deliberazione del Consiglio Comunale n 22 del 07.07.2014 approvazione del regolamento per l'applicazione della Tari;
- La deliberazione del Consiglio Comunale n 23 del 07.07.2014 approvazione del piano finanziario per la gestione del servizio rifiuti urbani e conferma tariffe anno 2013;
- La deliberazione del Consiglio Comunale n 24 del 07.07.2014 " TARI: approvazione scadenza per il versamento del tributo comunale anno 2014;
- La deliberazione del Consiglio Comunale n 36 del 26.09.2014 " modifiche scadenze tari" con la quale si stabiliva in numero 4 rate la suddivisione dell'ammontare complessivo della TARI 2014, con le seguenti scadenze:
 1. 31 dicembre 2014;
 2. 31 marzo 2015;
 3. 30 giugno 2015;
 4. 31 agosto 2015.

Preso atto che la riscossione delle entrate comunali in oggetto, anche alla luce dell'articolo 52, comma 5, del D.Lgs. 15.12.1997 n.446 per quanto attiene quelle tributarie, può essere gestita, anche disgiuntamente, in forma diretta oppure affidata a terzi;

Visto l'articolo 36 della legge 23.12.2000 n.388 (legge finanziaria per il 2001) che stabilisce: "I comuni e gli altri enti locali possono prevedere la riscossione spontanea dei propri tributi secondo modalità che, velocizzando le fasi di acquisizione delle somme riscosse, assicurino la più ampia diffusione dei canali di pagamento e la sollecita trasmissione all'ente creditore dei dati del pagamento stesso";

Preso atto della riforma della riscossione di cui al D.L. 30 settembre 2005 n.203, convertito nella Legge 2 dicembre 2005 n.248 che, all'articolo 3, detta *Disposizioni in materia di servizio nazionale della riscossione*;

Considerato che per la riscossione di cui sopra l'ufficio tributi necessita di un supporto esterno soprattutto per lo svolgimento di alcune particolari funzioni;

Effettuata apposita indagine di mercato, volta ad individuare i possibili gestori del servizio da cui figurano il Banco di Sardegna e le Poste italiane;

Richiesto, risultano pervenute le seguenti offerte:

- Banco Sardegna Spa acquisite al protocollo N° 2953 del 13.08.2014;
- Poste Italiane acquisite al protocollo N° 4155 del 27.11.2014 ;

Esaminate le due offerte si evince che il costo del servizio offerto dalle Poste Italiane pur risultando in termini di costo più basso di circa € 100,00, tecnicamente non è del tutto soddisfacente in quanto non offre alcune possibilità di gestione semplificata che invece offre il Banco di Sardegna; in particolare il servizio offerto dalle poste italiane non si integra col sistema informatico in essere per la gestione del servizio di Tesoreria comunale, pertanto richiederebbe un maggior impegno in termini di utilizzo delle risorse umane.

Il sistema "*Fiscalità Locale*" proposto dal Banco di Sardegna S.p.a., risulta invece:

- integrato con il sistema informatizzato di tesoreria comunale denominato "Servizio di Tesoreria online", disponibile in modalità on-line 7 giorni su 7, 365 giorni all'anno (escluse giornate per interventi/adequamenti software);
- offre all'Ente le seguenti funzionalità WEB:
 - Interrogazione in tempo reale delle singole posizioni dei contribuenti/utenti;
 - Interrogazione in tempo reale dei Versamenti e della situazione residui, suddivisi per:
 - uffici dell'amministrazione;
 - tipologia di imposta/entrata;
 - anno di riferimento entrata.
 - Gestione dei flussi tramite il Servizio di Tesoreria *online* (Gestione Flussi)
 - la trasmissione dei flussi elettronici relativi a liste di carico delle entrate da riscuotere;
 - la ricezione periodica dei flussi di ritorno con la possibilità di download da parte dell'Ente;
 - Gestione dei provvedimenti tramite il Servizio di Tesoreria *online* (Fiscalità Locale)
 - inserimento nel sistema informativo della Banca dei provvedimenti emessi (sggravio per indebito, maggior rateazione, revoca della rateazione, sospensione della riscossione), che modificano i carichi precedentemente inviati con le liste di carico;
 - interrogazione dei provvedimenti.
 - Accredito e Rendicontazione all'Ente delle entrate riscosse
 - Rendicontazione con la cadenza periodica concordata;
 - *download* del flusso di rendicontazione per l'aggiornamento automatico delle procedure dell'Ente (previo trattamento da apposito programma di interfaccia);
 - accredito sul c/c ordinario di tesoreria e contestuale creazione di provvisorio in entrata, in modalità automatica con la stessa cadenza della rendicontazione.

Ritenuto, per quanto suddetto, più vantaggioso il servizio di supporto alla riscossione dei tributi denominato *Fiscalità locale* offerto dal Banco di Sardegna Spa, avendo l'esigenza di:

- avere un unico interlocutore per la generalità delle entrate comunali in oggetto;

- avere procedure di gestione, incluse quelle informatiche, uniformi per tutte le predette entrate;
- Avere un monitoraggio costante e rendicontazione finale dell'attività di riscossione;
- Una tempestiva disponibilità delle somme in termini di cassa;

Considerata l'urgenza di effettuare tutti gli adempimenti necessari per la riscossione della Tari;

Visto l'art. 125 del D.lgs 163/2006 e s.m.i stabilisce che l'acquisizione in economia di beni e servizi e lavori possono eseguirsi in amministrazione diretta o per cottimo fiduciario;

Visto il Regolamento Comunale per l' acquisizione in economia dei lavori e forniture e servizi adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 44 del 31.12.2012;

Considerato che l'affidamento del citato servizio rientra tra quelli disciplinati dal citato regolamento.

Rilevato che ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 26 della legge N. 488/1999 ed articolo 1, comma 449, legge 27 dicembre 2006, n 296, non risultano convenzioni CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni e servizi in oggetto;

Preso atto che il servizio di Tesoreria comunale è gestito dall'Istituto di credito Banco di Sardegna Spa per il periodo dal 15.04.2014 al 31.12.2019;

DETERMINA

Di dare atto di quanto sopra;

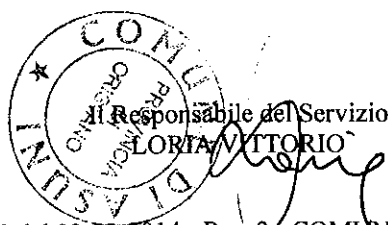
Di provvedere alla riscossione della Tari, avvalendosi del Tesoriere Comunale Banco di Sardegna S.p.a. per le attività menzionate in premessa e meglio specificate nello schema di Convenzione ;

Di approvare lo schema di Convenzione che disciplinerà il rapporto fra il Comune di Asuni ed il Banco di Sardegna S.p.a., relativamente al servizio di "*Fiscalità Locale*" per il periodo 2014/31.12.2017 eventualmente rinnovabile;

Assumere regolare impegno di spesa pari a € 1.400,00 in favore del Banco di Sardegna Spa per la realizzazione del servizio suddetto;

Visto il Codice CIG ZCB1228930 attribuito;

Di dare atto alla spesa complessiva di € 1.400,00 si farà fronte al capitolo 1183-1 intervento 1010303 "prestazioni di servizi" in conto competenza del bilancio 2014.


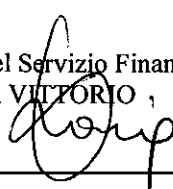


ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART.151, COMMA 4 DEL D.Dlgs 267/00

IMPORTO DELLA SPESA: € _____	IMPEGNO CONTABILE: <u>274</u>
CAPITOLO DI BILANCIO _____	LIQUIDAZIONE: n° _____ del _____
INTERVENTO _____	EMESSO MANDATO: n° _____ del _____

Si assicura al riguardo di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione e si appone il **VISTO di regolarità contabile** attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.Lgs 267/00, che pertanto in data odierna diviene esecutiva.

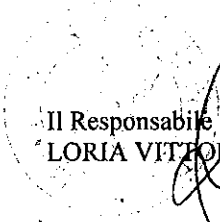
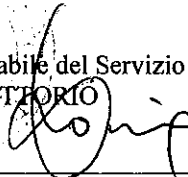
Data 09-12-2014.


 Il Responsabile del Servizio Finanziario
LORIA VITTORIO


09-12-2014.

Il sottoscritto Responsabile del Servizio attesta che in data _____ copia della presente determinazione è stata trasmessa a:

- SEGRETARIO COMUNALE
- SINDACO
- UFFICIO RAGIONERIA
- UFFICIO TECNICO
- UFFICIO SERVIZI SOCIALI


 Il Responsabile del Servizio
LORIA VITTORIO


- E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza Municipale li _____

Il Responsabile del Servizio
Geom. Loria Vittorio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'Albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Asuni, 10 DIC, 2014

Reg. Aff. N. 819

Prot. N. 4296



Il Messo Comunale
