

# COMUNE DI A S U N I

Provincia di Oristano

## DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEL SERVIZIO UFFICIO RAGIONERIA

Numero 35 Del 23-06-14

<b>Oggetto:</b> RIACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI ANNO 2013.
--

L'anno duemilaquattordici il giorno ventitre del mese di giugno

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- ◆ Visto l'art.107 del D.Lgs n.267/2000, in merito alle competenze e alle responsabilità dei Dirigenti;
- ◆ Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, adottato con deliberazione di G.C. n. 66 del 13/11/2002 e SS.MM.;
- ◆ Visto il Decreto Sindacale di nomina del Responsabile unico dei Servizi;

Visti:

- Gli artt.189, 190 e 228, c.3, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 che rispettivamente recitano:

- "Art. 189" Residui Attivi:

1. Costituiscono residui attivi le somme accertate e non riscosse entro il termine dell'esercizio.
2. Sono mantenute tra i residui dell'esercizio esclusivamente le entrate accertate per le quali esiste un titolo giuridico che costituisca l'ente locale creditore della correlativa entrata.
3. Alla chiusura dell'esercizio costituiscono residui attivi le somme derivanti da mutui per i quali è intervenuta la concessione definitiva da parte della Cassa depositi e prestiti o degli Istituti di previdenza ovvero la stipulazione del contratto per i mutui concessi da altri istituti di credito.
4. Le somme iscritte tra le entrate di competenza e non accertate entro il termine dell'esercizio costituiscono minori accertamenti rispetto alle previsioni e, a tale titolo, concorrono a determinare i risultati finali della gestione.

- "Art. 190" Residui Passivi":

1. Costituiscono residui passivi le somme impegnate e non pagate entro il termine dell'esercizio.
2. E' vietata la conservazione nel conto dei residui di somme non impegnate ai sensi dell'articolo 183.
3. Le somme non impegnate entro il termine dell'esercizio costituiscono economia di spesa e, a tale titolo, concorrono a determinare i risultati finali

della gestione.

- "Art. 228" Conto del Bilancio:

....omissis....

3. Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui.

- Gli artt. 179 e 183 del citato T.U. n.267/2000 con cui vengono definite, esattamente, le modalità di accertamento delle entrate e di impegno delle spese:

Ritenuto:

- Di dover provvedere, con formale provvedimento, alla ricognizione dei residui, attivi e passivi, provenienti sia dalla competenza dell'ultimo esercizio chiuso che dagli altri esercizi precedenti, per la parte del bilancio la cui gestione è affidata al sottoscritto, al fine di accertare il permanere delle condizioni che hanno originato l'accertamento ovvero l'impegno;

## DETERMINA

Di provvedere al riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31.12.2012, secondo le risultanze di cui al prospetto allegato, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di procedere alla rettifica degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa elencati nella tabella allegata, per le motivazioni a fianco indicate.

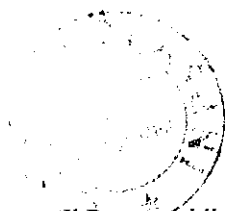


Il Responsabile del Servizio  
SCENTU ANNALISA

- 1 LUG. 2014

Il sottoscritto Responsabile del Servizio attesta che in data \_\_\_\_\_ copia della presente determinazione è stata trasmessa a:

- SEGRETARIO COMUNALE
- SINDACO
- UFFICIO RAGIONERIA
- UFFICIO TECNICO
- UFFICIO SERVIZI SOCIALI



Il Responsabile del Servizio  
SCINTU ANNA LISA

- E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza Municipale li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'Albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Asuni, - 1 LUG. 2014

Reg. Aff. N. 466

Prot. N. 2423



Il Messo Comunale